

Załącznik do Zarządzenia PM Nr 98/2022 z dnia 28 kwietnia 2022 r.

Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych gminy w 2022 roku w formie wspierania
Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020.1057 ze zm.)

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2022r.	termin realizacji zadania w 2022 r.	Cel, forma i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2020	2021
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.	<p>Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci ze świetlic środowiskowych działających na terenie miasta Skarżyska-Kamiennej.</p> <p>Edukacja i poradnictwo dla dzieci, młodzieży, rodziców i wychowawców, służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym.</p>	160 000,00	od czerwca do grudnia	<p>Cel zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Działania zmierzające do promocji trzeźwościowego stylu życia. - Organizacja wakacyjnego wypoczynku. - Realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych. <p>Warunki i forma realizacji zadań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, - działalność w zakresie organizacji imprez turystycznych wykraczająca poza parametry niekomercyjności, ograniczonej grupy i okazjonalności wymaga spełnienia dodatkowych warunków (ustawa o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych Dz.U.2017.2361) - wyjazdowe lub stacjonarne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży uczęszczających do świetlic środowiskowych z realizacją programów profilaktycznych i socjoterapeutycznych nie krótsze niż 10 dni. (obowiązek zgłoszenia do bazy wypoczynku prowadzonej przez MEN) - poradnictwo, edukacja i konsultacje specjalistyczne; 	124 000,00	128 800,00

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2022r.	termin realizacji zadania w 2022 r.	Cel, forma i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2020	2021
Ochrona i promocja zdrowia w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej .	Wspieranie akcji honorowego oddawania krwi.	4 500,00	od czerwca do grudnia	<p>Cel zadania: promocja zdrowego stylu życia i profilaktyki prozdrowotnej.</p> <p>Warunki i forma realizacji zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, - realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych. - działalność w zakresie organizacji imprez turystycznych wykraczająca poza parametry niekomercyjności, ograniczonej grupy i okazjonalności wymaga spełnienia dodatkowych warunków (ustawa o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych Dz.U.2017.2361) - prowadzenie akcji promującej honorowe krwiodawstwo, - prowadzenie zajęć profilaktycznych i rehabilitacyjnych dla osób po przebytych chorobach. 	52 000,00	45 000,00

I. Zasady przyznawania dotacji:

1. **Wysokość dotacji nie może przekroczyć 85% wartości projektu.**
2. Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania 15 % środków finansowych własnych.
3. **Wartość projektu to łączna wartość dotacji i środków własnych**, na które składają się środki niefinansowe i finansowe. Środki własne niepowodujące powstania faktycznego wydatku pieniężnego (niefinansowe) mogą być wnoszone jako środki własne osobowe. W przypadku ich wnoszenia na rzecz projektu konieczne jest przestrzeganie warunków, dotyczących nieodpłatnej dobrowolnej pracy - wolontariatu . Wartość tej pracy powinna być ustalona z uwzględnieniem ilości spędzonego czasu oraz standardowej stawki godzinowej i dziennej za dany rodzaj wykonanej pracy.
4. Jeden podmiot może składać w konkursie dwie oferty.
5. **Koszty obsługi zadania publicznego nie mogą przekroczyć 30 % wartości dotacji**
6. **Dopuszcza się możliwość wzrostu danej pozycji kosztorysu do 20% jej wartości. Zmniejszenie danej pozycji nie jest limitowane.**

- 7 Środki finansowe przyznane organizacji pozarządowej w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
- budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawy gruntów,
 - działalności gospodarczej, politycznej i religijnej,
 - pokrycia deficytu działalności organizacji,
 - wstecznego finansowania projektów,
 - utrzymania biura organizacji oraz wynagrodzeń statutowych w części nie dotyczącej realizowanego zadania,
 - przedsięwzięć finansowanych z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - prac remontowo – budowlanych w części nie dotyczącej realizowanego zadania,
 - podatków, ceł i opłat skarbowych, opłat leasingowych oraz zobowiązań z tytułu otrzymanych kredytów, kar i mandatów.

II. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- uwzględnienie planowanego przez organizację udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- uwzględnienie planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;
- uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

III. Sposób i warunki przygotowania oferty:

- Oferty na realizację wymienionych zadań należy składać w zaklejonych kopertach opatrzonych pieczęcią organizacji, oznaczonych napisem: „Oferta na realizację zadania własnego Gminy. Rodzaj zadania publicznego : (I kolumna tabeli - ogłoszenia) zakres realizowanego zadania (II kolumna tabeli - ogłoszenia)”, osobiście, za potwierdzeniem odbioru w biurze podawczym **w nieprzekraczalnym terminie do 23 maja 2022 r. do godziny 17.00** Decyduje data wpływu oferty potwierdzona pieczęcią wpływu. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018.2057) oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z dokumentami rejestrowymi: KRS, statut), pod rygorem jej odrzucenia. Oświadczenie woli powinno być potwierdzone pieczęcią oferenta.
- W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/oferentów.**
- Oferta musi obejmować zadanie zgodnie z ogłoszonym konkursem.
- W przypadku wystąpienia z ofertą wspólną, zasady konkursu określone w tym ogłoszeniu dotyczą każdego z oferentów.
- Ofertę należy sporządzić z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejsca, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
- Poszczególne strony oferty winny być ponumerowane i zparafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferty nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
- Protokół z przeprowadzonego konkursu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
- Umowa zawarta pomiędzy gminą a wyłonionym oferentem będzie określać szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania. Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach – w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania.

Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz formularze ofertowe można otrzymać w Referacie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta w pokoju Nr 205 w godz. 7.30 – 15.30 (w każdy dzień roboczy z wyjątkiem piątku – w piątek w godzinach 7.30-14.00), warunki konkursowe oraz formularze ofertowe dostępne są na www.bip.skarzysko.pl (zakładka: Urząd Miasta > Wydziały i referaty > Referat Zdrowia > „Organizacje Pozarządowe”).

Do oceny merytorycznej zakwalifikowane będą oferty, które zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

IV. Termin rozstrzygnięcia ofert.

1. Oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta.
2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie ocen Komisji Konkursowej.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji (ocena formalna wniosków) odbędzie się w dniu **24 maja 2022r. o godzinie 11.00 w Urzędzie Miasta, ul. Legionów 122 D, pokój Nr 508.**
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **3 czerwca 2022 roku.**
Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej dnia **6 czerwca 2022** roku poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń UM w Skarżysku-Kamiennej przy ulicy Legionów 122D oraz na stronie internetowej [na www.bip.skarzysko.pl](http://www.bip.skarzysko.pl) (zakładka: Urząd Miasta > Wydziały i referaty > Referat Zdrowia > „Organizacje Pozarządowe”).
5. Ogłaszający unieważnia konkurs ofert jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacje o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w BIP, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na tablicy ogłoszeń.
6. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji.
7. W przypadku przyznania dofinansowania w wysokości mniejszej od wnioskowanej Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedłożenia zaktualizowanej oferty realizacji zadania.
8. Złożenie oferty konkursowej nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.
9. **Umowa na realizację zadań w 2022 roku zostanie podpisana po zaakceptowaniu sprawozdania z wykorzystania dotacji w roku 2021.**
10. Od decyzji Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.