Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/27/2013

Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej

z dnia 21.03.2013 r.

**Regulamin wydawania i korzystania z Karty Dużej Rodziny**

**§ 1**

1. Karta Dużej Rodziny, zwana dalej „Kartą” wydawana jest rodzinom wielodzietnym, tj. rodzinom zamieszkującym w Skarżysku-Kamiennej mającym na utrzymaniu troje lub więcej dzieci w wieku do 18 roku życia lub do 26 roku życia w przypadku gdy dziecko uczy się lub studiuje w trybie dziennym.

2. Karta potwierdzenia uprawnień do korzystania z ulg i zwolnień wydawana jest w celu:

a) zwiększenia szans rozwojowych i życiowych dzieci i młodzieży z rodzin

wielodzietnych,

b) umacniania oraz wspierania rodziny wielodzietnej i wielopokoleniowej,

c) promowania modelu rodziny wielodzietnej i pozytywnego jej wizerunku.

**§ 2**

Kartę będzie otrzymywał każdy członek rodziny wielodzietnej – tj. rodziny w rozumieniu art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wychowującej troje i więcej dzieci, w tym rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka.

**§ 3**

1. W celu otrzymania Karty dla uprawnionych członków rodziny – przedstawiciel ustawowy składa w Urzędzie Miasta w Skarżysku-Kamiennej wypełniony i podpisany wniosek. Przy składaniu wniosku powinny być okazane oryginały, dokumentów potwierdzających status rodziny wielodzietnej, tj.:

a) w przypadku rodziców - dowód tożsamości ze zdjęciem;

b) w przypadku dzieci od 0 do 18 lat - akt urodzenia;

c) w przypadku osób od 18 do 26 roku życia - legitymacja szkolna lub studencka.

2. Druki wniosków są dostępne w biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta, w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej oraz na stronie Urzędu Miasta Skarżysko-Kamienna (www.skarzysko.pl).

3. Pracownik Urzędu Miasta kwituje przyjęcie wniosku na odcinku wniosku, który otrzymuje wnioskodawca. Odcinek ten jest podstawą do odebrania Karty przez wnioskodawcę, w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej pok. 31.

4. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w ciągu miesiąca od dnia jego złożenia.

5. W przypadku zamiaru przedłużenia uprawnień osoba uprawniona o której mowa w ust. 1 powinna złożyć wniosek o nową kartę w terminie uwzględniającym zapisy ust. 4.

6. Wystawcą Karty jest Urząd Miasta - Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej w Skarżysku-Kamiennej. Znalezioną Kartę należy zwrócić wystawcy.

7. Karta jest imienna, posiada termin ważności oraz unikalny numer karty.

8. Karta jest ważna 1 rok od daty wystawienia.

9. Wniosek o nową Kartę można złożyć nie wcześniej niż 3 miesiące przed końcem okresu ważności Karty.

10. W przypadku utraty lub uszkodzenia Karty właściciel Karty lub przedstawiciel ustawowy jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej wraz z prośbą o wydanie wtórnika Karty.

11. W przypadku wygaśnięcia uprawnień do posiadania Karty, właściciel Karty lub przedstawiciel ustawowy powinien zwrócić Kartę do Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej.

**§ 4**

Przy odbiorze Karty uprawniony otrzyma aktualny katalog przysługujących ulg i zwolnień.

**§ 5**

Katalog ulg i zwolnień jest przygotowywany i aktualizowany przez Urząd Miasta Skarżyska-Kamiennej w porozumieniu z jednostkami i instytucjami samorządowymi miasta, jednostkami nie powiązanymi strukturalnie i kapitałowo z samorządem miasta lub podmiotami działalności gospodarczej z terenu Miasta wyrażającymi chęć

włączenia sie do przedsięwzięcia.

**§ 6**

Aktualny katalog ulg i zwolnień będzie publikowany na stronie internetowej Miasta Skarżyska-Kamiennej oraz dostępny w biurze Obsługi Interesanta, w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej.